

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2022-2023)

Σχολική Μονάδα: ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΝΤΙΡΡΙΟΥ - 0120010

Σχολικό Έτος: 2022 - 2023

Ημερομηνία Εξαγωγής: 12/10/2023

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Όνομασία Σχολείου: Ημερήσιο Γυμνάσιο Αντιρρίου

Τύπος Σχολείου: Ημερήσιο Γυμνάσιο

Κωδικός: 0120010

Ταχυδρομική Διεύθυνση: 30020 Αντίρριο

Τηλέφωνο: 2634031495

Fax: 2634031495

Email: mail@gym-antirr.ait.sch.gr

Ιστοσελίδα: <http://gym-antirr.ait.sch.gr>

Αριθμός Μαθητών: 53

Αριθμός Τμημάτων: 4

Αριθμός Εκπαιδευτικών: 16

Το σχολείο μας λειτουργεί σε μια περιοχή που χαρακτηρίζεται από πολύπλοκα κοινωνικά, πολιτιστικά και οικονομικά χαρακτηριστικά, έχοντας ιδιαιτερότητες, που το διαφοροποιούν από ένα σχολείο που βρίσκεται γεωγραφικά πολύ κοντά του. Αυτό αφορά κυρίως τις οικογένειες μαθητών και μαθητριών που αποτελούν ένα

πολυσύνθετο μωσαϊκό που απαρτίζεται από πληθυσμούς πολυποίκιλων κοινωνικών, οικονομικών, πολιτιστικών και μορφωτικών χαρακτηριστικών, καθώς και από ένα σημαντικό ποσοστό ευπαθών και ευαίσθητων κοινωνικών ομάδων. Σε κάποια σημεία οι ιδιαιτερότητες αυτές είναι πιο έντονες. Τα χαρακτηριστικά αυτά ωστόσο, αναδεικνύουν το σχολείο σε κεντρικό πυρήνα γνώσης, δραστηριοτήτων και δράσεων. Δημιουργούν κλίμα αλληλουποστήριξης, συνεργασίας και άμεσης επικοινωνίας με την τοπική κοινωνία.

Το τρέχον σχολικό έτος λειτούργησαν 4 τμήματα με 53 μαθητές/μαθήτριες. Οκτώ (8) μαθητές/μαθήτριες παρουσιάζουν μαθησιακές δυσκολίες (γνωματεύσεις ΚΕΔΑΣΥ) και σε έξι (6) εξ αυτών ορίστηκε η φοίτησή τους σε τμήματα ένταξης, τα οποία υπολειτούργησαν την τρέχουσα σχολική χρονιά (λειτούργησαν μόνο για τα μαθήματα της Φυσικής και των Μαθηματικών και όχι για τα φιλολογικά μαθήματα). Δέκα (10) μαθητές/μαθήτριες φοίτησαν στο Τμήμα Υποδοχής ΖΕΠ ΙΙ το οποίο όμως σταμάτησε να λειτουργεί στο τέλος Φεβρουαρίου.

Το διδακτικό προσωπικό αποτελείται από 16 εκπαιδευτικούς (4 οργανικά τοποθετηθέντες εκ των οποίων 2 διατίθενται σε άλλα σχολεία για συμπλήρωση ωραρίου, 2 λειτουργικά υπεράριθμοι που διατίθενται σε άλλα σχολεία για συμπλήρωση ωραρίου, 7 με μερική διάθεση από άλλες σχολικές μονάδες για συμπλήρωση ωραρίου από τους οποίους 2 είναι αναπληρωτές και έναν (1) εκπαιδευτικό μειωμένου ωραρίου). Οι διαφορετικές ημέρες προσέλευσης των εκπαιδευτικών στη σχολική μονάδα δημιουργεί πλήθος προβλημάτων και απαιτεί από τη Διεύθυνση του σχολείου ιδιαίτερη προσπάθεια για την σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος και την ομαλή ένταξη και προσαρμογή τους στο περιβάλλον της σχολικής μονάδας.

Κατά το τρέχον σχολικό έτος υλοποιήθηκαν πλήθος προγραμμάτων (καινοτόμα προγράμματα, μαθητικός όμιλος, συμμετοχή σε μαθητικούς διαγωνισμούς, εθελοντικές δράσεις στην τοπική κοινωνία, πολιτιστικό πρόγραμμα) και αναπτύχθηκαν συνεργασίες με άλλα σχολεία.

Δε λειτούργησε ΣΔΥΕ και δεν τοποθετήθηκε Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό (Ψυχολόγος και Κοινωνικός Λειτουργός) αν και υπήρξε έγγραφο αίτημα και επιστολή διαμαρτυρίας για την διακοπή της λειτουργίας του προς την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκ/σης Δυτ. Ελλάδας.

Το σχολείο διαθέτει ενεργό και δραστήριο Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων.

Το βοηθητικό προσωπικό επαρκεί για την κάλυψη των αναγκών.

Οι κτηριακές υποδομές είναι ικανοποιητικές και κατάλληλες για τις απαιτήσεις του Προγράμματος Σπουδών και της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Διατίθενται λειτουργικοί και ασφαλείς χώροι, ενώ εξασφαλίστηκε η πρόσβαση σε ΑμΕΑ με την τοποθέτηση ειδικής ράμπας και τουαλέτας. Οι χώροι διοίκησης χαρακτηρίζονται επαρκείς.

Το κτίριο χρήζει επισκευής καθώς η ετήσια συντήρηση από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου δεν είναι ικανοποιητική.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

- Ο έγκαιρος, ακριβής και στοχευμένος προγραμματισμός του εκπαιδευτικού έργου.
- Το ευέλικτο χρονοδιάγραμμα, η σαφήνεια αρμοδιοτήτων και ρόλων.
- Η ενεργοποίηση του Συμβούλου Σχολικής Ζωής και του Υπεύθυνου Μαθητικών Κοινοτήτων.

- Η συνεργατική επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της σχολικής μονάδας.
 - Η τακτική επικοινωνία με τους γονείς των μαθητών/μαθητριών.
 - Η συστηματική παρακολούθηση φοίτησης και διαγωγής των μαθητών.
 - Η σύνταξη παιδαγωγικών συμβολαίων ανά τάξη.
 - Η συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών σε πολλές και διαφορετικές ομάδες, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα και τις κλίσεις τους.
- Η εξωστρέφεια του σχολείου λόγω των καινοτόμων προγραμμάτων που υλοποιήθηκαν σε συνεργασία με άλλα σχολεία και φορείς της περιοχής.

Σημεία προς βελτίωση

- Ο σχεδιασμός εξατομικευμένων προγραμμάτων για μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες κρίνεται αναγκαίος.
- Η εξατομικευμένη-διαφοροποιημένη διδασκαλία θα υποστηρίξει τους μαθητές που θα έπρεπε να φοιτούν σε τμήμα ένταξης, αλλά δε λειτουργεί
- Συνεργασία με την περιφέρεια και την κεντρική διοίκηση για την κατάστρωση ενός σχεδιασμού υποδοχής και παιδαγωγικής στήριξης των μαθητών/τριών Ρομά.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

1. Ορισμός πλαισίου κανόνων με τρόπο σαφή και κατόπιν συλλογικών/συνεργατικών διαδικασιών.
2. Έγκαιρος προγραμματισμός σε κάθε επίπεδο λειτουργίας της σχολικής μονάδας.
3. Σαφής προσδιορισμός στόχων, ρόλων και αρμοδιοτήτων.
4. Διαρκής επικοινωνία και συμμετοχική λήψη αποφάσεων.
5. Ουσιαστική ενεργοποίηση εκπαιδευτικών θεσμών (Σχολικό Συμβούλιο, Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας, Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων κ.λπ.).
6. Ενδυνάμωση σχέσεων σχολείου και τοπικής κοινωνίας.

Σημεία προς βελτίωση

Να ενισχυθεί ο θεσμός του Υπεύθυνου Τμήματος με τις κατάλληλες πρακτικές (ενδοσχολική επιμόρφωση, συνεργασία με Ενδοσχολικούς Συντονιστές, παρακολούθηση καλών πρακτικών κ.λπ.).

Ελάφρυνση διδασκόντων από την ενασχόληση με μη παιδαγωγικό έργο.

Ενίσχυση με μη διδακτικό προσωπικό (π.χ. φύλακες, κοινωνικούς λειτουργούς, ψυχολόγους, γραμματείς).

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

1. Προθυμία των εκπαιδευτικών για επιμόρφωση
2. Προώθηση επιμορφωτικών δράσεων από την Διεύθυνση του σχολείου
3. Διερεύνηση εκπαιδευτικών αναγκών και σχεδιασμός στοχευμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων με βάση τις ανάγκες των εκπαιδευτικών της σχολικής μονάδας.
4. Συνεργασία και ανάπτυξη ομίλου και δράσεων με όμορα σχολεία
5. Αποτελεσματικό χρονοδιάγραμμα (μία επιμόρφωση ανά μήνα)
6. Ενδοσχολική επιμόρφωση μεταξύ ομοτίμων-αξιοποίηση ανθρώπινου δυναμικού σχολικής μονάδας
7. Αξιοποίηση νέων τεχνολογιών για την υλοποίηση των επιμορφώσεων (εξ αποστάσεως, σύγχρονα και ασύγχρονα).

Σημεία προς βελτίωση

Σημεία προς βελτίωση

1. Χρειάζεται συστηματικότερη εμπλοκή του σχολείου σε ευρωπαϊκά και εθνικά εκπαιδευτικά προγράμματα.

Προτάσεις προς βελτίωση

1. Να οργανωθούν σεμινάρια ενημέρωσης για τα προγράμματα, εθνικά και ευρωπαϊκά, στα οποία μπορεί να συμμετάσχει το συγκεκριμένο σχολείο.
2. Να αναληφθούν ευρωπαϊκά προγράμματα, τα οποία, εκτός από την υποστήριξη προς τους/τις μαθητές/-τριες, θα αναβαθμίσουν και το επαγγελματικό προφίλ των εκπαιδευτικών. Σε πρώτη φάση, θα ήταν χρήσιμη η εμπλοκή ομάδας εκπαιδευτικών σε προγράμματα ηλεκτρονικής αδελφοποίησης.

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Σε γενικές γραμμές υλοποιήθηκαν επιτυχώς όλες οι δραστηριότητες και προέκυψαν πολύτιμα στοιχεία ανατροφοδότησης για τους εκπαιδευτικούς και τους φορείς των αντίστοιχων προγραμμάτων. Η υλοποίηση του σχεδίου δράσης ήταν επιτυχής επειδή όχι μόνο επιτεύχθηκαν σε γενικές γραμμές οι στόχοι που τέθηκαν αλλά και γιατί χαρακτηρίστηκαν και από ποιότητα στο περιεχόμενο και την προσέγγιση εκ μέρους των εκπαιδευτικών. Τους δόθηκαν σημαντικές ευκαιρίες συνεργασίας και αυξήθηκε η εμπειρία ως προς το σχεδιασμό και την εφαρμογή καινοτόμων εκπαιδευτικών δράσεων. Συνολικά η ανάπτυξη της δράσης έδωσε πολύτιμες γνώσεις και εμπειρίες στους εμπλεκόμενους καθώς και πολύτιμες ευκαιρίες συνεργασίας και ενίσχυσης μεθόδων στους εκπαιδευτικούς

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

1: Ενίσχυση του ψηφιακού εγγραμματισμού των εκπαιδευτικών

2: Η ανάπτυξη πρακτικών ενδοσχολικής επιμόρφωσης και αυτομόρφωσης μεταξύ των εκπαιδευτικών

3: Δημιουργία κατάλληλων συνθηκών για σχολικό κλίμα συνεργασίας, επικοινωνίας, ανατροφοδότησης, διάχυσης γνώσης κι ανταλλαγής εμπειριών.

4. Αίσθημα επάρκειας και ικανοποίησης των συμμετεχόντων

Έχοντας αυτά τα δεδομένα μπορούμε να πούμε ότι επιτεύχθηκαν σε σημαντικό βαθμό οι στόχοι της δράσης που είχαν τεθεί από την αρχή. Μέσα από την υλοποίηση του συγκεκριμένου σχεδίου επιμόρφωσης δημιουργήθηκε θετική αμφίδρομη αλληλεπίδραση με δείκτες όπως οι σχέσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών του σχολείου και η βελτίωση της διδασκαλίας τους.

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

- Η περιορισμένη οργανικότητα στη σχολική μονάδα.
- Οι διαθέσιμες εκπαιδευτικών από και σε πολλές σχολικές μονάδες.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις